

DIF MUNICIPAL
PROGRAMA CENTROS EDUCATIVOS

Ago-14

| NOMBRE O DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL PROGRAMA | PADRON DE BENEFICIARIOS | CRITERIOS PARA LA ACEPTACIÓN DEL SERVICIO | REQUISITOS PARA ACCEDER AL PROGRAMA | REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA | RESULTADOS PERIODICOS O INFORMES SOBRE EL DESARROLLO DEL PROGRAMA |
|---|--|-------------------------|---|-------------------------------------|--|---|
| Inscripción y Reinscripción a Preescolar | DIF Municipal | Anexo 1 | <ul style="list-style-type: none"> * Ser sujeto de Asistencia Social * Habitante del Municipio de San Luis Potosí | Anexo 3 | <p>Ser población que se encuentre en estado de vulnerabilidad</p> <ul style="list-style-type: none"> *Realizar la solicitud del servicio de forma verbal o escrita *Registrarse en la base de datos al solicitar el servicio *Aplicar el estudio socioeconómico correspondiente a los servicios que así se estipule *Proporcionar la documentación que les sea requerida en original y copias estipuladas *Acudir puntualmente a las citas que les sean otorgadas *Realizar el pago correspondiente de cuotas de recuperación que así este estipulado y de conformidad con el Periódico oficial *Cumplir con lineamientos internos de las áreas *No contar con ningún tipo de cobertura médica, cuando la solicitud sea este servicio *La solicitud de apoyo de casos especiales que no cumplan con los requisitos establecidos, serán evaluados por el coordinador y autorizados por la Dirección. | 448 menores inscritos ciclo escolar 2014-2015 |
| Inscripción y Reinscripción a Lactantes, Maternal y Preescolar con Servicio de Estancia y Alimentación | DIF Municipal | Anexo 1 | <ul style="list-style-type: none"> * Ser sujeto de Asistencia Social * Habitante del Municipio de San Luis Potosí | Anexo 3 | <p>Ser población que se encuentre en estado de vulnerabilidad</p> <ul style="list-style-type: none"> *Realizar la solicitud del servicio de forma verbal o escrita *Registrarse en la base de datos al solicitar el servicio *Aplicar el estudio socioeconómico correspondiente a los servicios que así se estipule *Proporcionar la documentación que les sea requerida en original y copias estipuladas *Acudir puntualmente a las citas que les sean otorgadas *Realizar el pago correspondiente de cuotas de recuperación que así este estipulado y de conformidad con el Periódico oficial *Cumplir con lineamientos internos de las áreas *No contar con ningún tipo de cobertura médica, cuando la solicitud sea este servicio *La solicitud de apoyo de casos especiales que no cumplan con los requisitos establecidos, serán evaluados por el coordinador y autorizados por la Dirección. | 541 menores inscritos ciclo escolar 2014-2015 |